

ДЕРЖКОМАРХІВ УКРАЇНИ



УКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ
АРХІВНОЇ СПРАВИ ТА ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА
(УНДІАСД)

НАКАЗ

25.09.2010р. м. Київ

№ 17

Про призначення відповідальних
за діловодство в Інституті та його
структурних підрозділах

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за діловодство в Інституті
БОЙКО Віту Федорівну, старшого наукового співробітника відділу
документознавства.

2. Призначити відповідальними за діловодство в структурних
підрозділах Інституту:

у відділі архівознавства – КОВТУН Марину Вікторівну,
старшого наукового співробітника;

у відділі документознавства – СЛИЗЬКОГО Антона
Юрійовича, старшого наукового співробітника;

у науково-інформаційному відділі – РОМАНОВСЬКОГО
Ростислава Володимировича, завідувача сектора науково-технічної
інформації;

у відділі фізико-хімічних та біологічних досліджень –
МАРЧЕНКА Петра Михайловича, старшого наукового
співробітника.

3. Наказ № 14 від 21.09.2009 р. вважати таким, що втратив
чинність.

Директор інституту

О. Я. Гаранін