

Державна архівна служба України



УКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ
АРХІВНОЇ СПРАВИ ТА ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА
(УНДІАСД)

Н А К А З

19. 07. 2012 р.

м. Київ

№ 30

Про підготовку проекту Концепції
розвитку інституту на 2013-2017 рр.

З метою підготовки проекту Концепції розвитку УНДІАСД на 2013-2017 рр., належного планування якісної і скоординованої діяльності інституту, визначення пріоритетних напрямів та перспектив розвитку інституту, удосконалення виконання теоретичних та прикладних наукових досліджень у галузі архівознавства та документознавства

НАКАЗУЮ:

1. Завідувачам відділів та секторів, головному бухгалтеру та вченому секретарю інституту до 02 серпня 2012 р. підготувати пропозиції до проекту Концепції розвитку інституту на 2013-2017 рр., які відобразатимуть ключові аспекти розвитку інституту, відповідних відділів, структурних підрозділів на 2013-2017 рр. Пропозиції мають бути підготовлені на основі якісного аналізу роботи інституту за попередні роки з урахуванням досягнень та прорахунків.

2. Створити робочу групу з підготовки проекту Концепції розвитку інституту на 2013-2017 рр. та затвердити її у такому складі:

голова робочої групи – Гаранін О. Я, директор інституту;

члени робочої групи – Андрієвська Л. В, вчений секретар інституту;

Горбатюк М. В. – заступник директора інституту;

Кулешов С.Г. – завідувач відділу документознавства;

Мельниченко О. В. – заступник директора інституту;

Приходько Л. Ф. – завідувач відділу архівознавства;

Христова Н. М. – завідувач відділу фізико-хімічних та біологічних досліджень.

3. Робочій групі у вересні 2012 р. провести нараду для розгляду поданих пропозицій, їх узагальнення та винесення рішення щодо підготовки проекту Концепції.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор інституту

О. Я. Гаранін

З наказом ознайомлені

_____ Л. В. Андрієвська
_____ М. В. Горбатюк
_____ С. Г. Кулешов
_____ А. А. Майстренко
_____ О. В. Мельниченко
_____ Р. В. Романовський
_____ Л. Ф. Приходько
_____ В. Е. Прохоренко
_____ Н. М. Христова