

**Звіт заходів співпраці
Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства (УНДІАСД) із засобами
масової інформації за 2015 рік**

№	Дата	Місце	Зміст заходу та форма його проведення	Контактна особа
1	16 лютого	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Класифікація службових листів. (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. - № 1-2(1) – С. 16-25).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p> <p>Стаття: - Функції відповідального за діловодство. (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. - № 1-2(1) – С. 4-7).</p> <p>Автор статті: директор УНДІАСД Гаранін О. Я.</p>	<p>Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)</p> <p>Гаранін О. Я. (директор УНДІАСД)</p>
2	23 лютого	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Накази з кадрових питань. (Журнал «Довідник директора школи». – 2015. - № 1-2 – С. 106-114).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	<p>Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)</p>

3	16 березня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Організація роботи з вхідними документами на підприємстві. (Журнал «Кадровик України». – 2015. - № 3).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
4	23 березня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Класифікація службових листів (продовження). (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. – № 3(2)).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p> <p>Стаття: - Оформлення акта про вилучення документів на знищення. (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. – № 3(2)).</p> <p>Автор статті: директор УНДІАСД Гаранін О. Я.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства) Гаранін О. Я. (директор УНДІАСД)
5	07 квітня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Альтернативні роздуми з приводу законопроекту "Про доступ до архівів репресивних органів комуністичного тоталітарного режиму 1917 - 1991 років". (Інтернет-портал Громадський простір) http://www.civicua.org/news/view.html?q=2441922)</p> <p>Автор статті: директор УНДІАСД Гаранін О. Я.</p>	Гаранін О. Я. (директор УНДІАСД)

6	14 квітня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Статті:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Класифікація службових листів (продовження). (Журнал «Діловодство і документообіг». – 2015. - № 4). - Організація роботи з вихідними документами на підприємстві. (Журнал «Кадровик України». – 2015. - № 4). <p>Автор статей: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
7	21 квітня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Копії та витяги зі службових документів. (Журнал «Довідник директора школи». – 2015. - № 4). <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
8	14 травня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Бланки службових листів. (Журнал «Діловодство і документообіг». – 2015. - № 5.- С. 14-24). <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)

9	18 травня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Організація роботи з внутрішніми документами на підприємстві. (Журнал «Кадровик України». – 2015. - № 5.- С. 78-87).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
10	12 червня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Реквізити службового листа. (Журнал «Діловодство і документообіг». – 2015. - № 6 (5).- С. 4-15).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
11	15 червня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Реєстрація та індексація документів на підприємстві . (Журнал «Кадровик України». – 2015. - № 6.- С. 70-82).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
12	22 червня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Довідки, доповідні та пояснювальні записки. (Довідник директора школи». – 2015. - № 5- 6.- С. 56-71).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)

13	13 липня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Вимоги до текстів службових листів. (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. – № 7. – С. 16-26.)</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
14	14 липня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Оформлення протоколів. (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. – № 7. – С. 27-32.)</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
15	20 липня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Організація виконання службових документів на підприємстві. (Журнал «Кадровик України». – 2015. - № 7. – С. 81-93).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)

16	12 серпня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Засвідчення службових листів. (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. – № 8. – С. 14-19.)</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p> <p>Стаття: - Оформлення копій та витягів зі службових документів. (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. – № 8 – С. 4-13).</p> <p>Автор статті: директор УНДІАСД Гаранін О. Я.</p>	<p>Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)</p> <p>Гаранін О. Я. (директор УНДІАСД)</p>
17	17 серпня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Організація роботи з документами, що містять комерційну таємницю. (Журнал «Кадровик України». – 2015. - № 8. – С. 74-87).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	<p>Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)</p>
18	18 серпня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Фестиваль "З країни в Україну". (Марганецька бібліотека ім. М. Островського, віртуальна газета «Марганець бібліотечний»).</p> <p>Автор статті: директор УНДІАСД Гаранін О. Я.</p>	<p>Гаранін О. Я. (директор УНДІАСД)</p>

19	22 серпня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Зміни у нормативно-правовому забезпеченні організації діловодства та архівного зберігання документів. (Журнал «Довідник директора школи». – 2015. - № 7-8 – С. 4-6).</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
20	24 серпня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Статті: - Новий нормативно-правий акт з організації діловодства та архівного зберігання документів. (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. - № 9. – С. 6-14).</p> <p>- Етапи роботи з вхідною кореспонденцією. (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. - № 9. – С. 15-24).</p> <p>Автор статей: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
21	12 вересня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Інтерв'ю: - в межах проекту «незалежні» з приводу 24-ї річниці Дня незалежності України. (ефір радіостанції «Радіо Київ – 98 FM»).</p> <p>Директор УНДІАСД Гаранін О. Я.</p>	Гаранін О. Я. (директор УНДІАСД)

22	26 жовтня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Коментар до правил організації діловодства та архівного зберігання документів. (Журнал «Довідник кадровика». – 2015. – № 10. – С. 86-97.)</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
23	30 жовтня	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Організація виконання службових листів. (Журнал «Діловодство та документообіг». – 2015. – № 10. – С. 6-13.)</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)
24	19 листопада	м. Київ, вул. Солом'янська, 24 УНДІАСД	<p>Стаття: - Коментар до правил організації діловодства та архівного зберігання документів. (Журнал «Довідник кадровика». – 2015. – № 11. – С. 84-95.)</p> <p>Автор статті: провідний науковий співробітник відділу документознавства Загорецька О. М.</p>	Загорецька О. М. (провідний науковий співробітник відділу документознавства)

Виконавець:
завідувач канцелярії
(044) 275 13 74; astadnik_undiasd@ukr.net

А. О. Стаднік