

Державна архівна служба України



УКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ
АРХІВНОЇ СПРАВИ ТА ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА
(УНДІАСД)

НАКАЗ

13.12.2011р.

м. Київ

№ 30

Про призначення відповідальних осіб за
ведення баз персональних даних в
УНДІАСД

Відповідно до Закону України від 01.06. 2010 р. № 2297-VI “Про захист персональних даних”, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 р. № 616 “Про затвердження Положення про Державний реєстр баз персональних даних та порядок його ведення”, наказу Укрдержархіву від 12.12.2011 р. № 119 “Про призначення відповідальних осіб за ведення Баз персональних даних”

НАКАЗУЮ:

1. Визначити базами персональних даних – базу персональних даних працівників УНДІАСД та базу фінансових даних по заробітній платі працівників УНДІАСД.

2. Призначити Горбатюка Миколу Володимировича, заступника директора інституту та Мурашко Наталію Віталіївну, наукового співробітника науково-інформаційного відділу, відповідальними за ведення бази персональних даних працівників УНДІАСД.

3. Заступнику директора Горбатюку М. В. до кінця грудня 2011 року здійснити реєстрацію бази персональних даних працівників УНДІАСД у Державному реєстрі баз персональних даних.

4. Науковому співробітнику науково-інформаційного відділу Мурашко Н. В. взяти згоду у працівників УНДІАСД на обробку їх персональних даних.

5. Призначити Прохоренка Валентина Едуардовича, головного бухгалтера інституту, та Курилову Раїсу Григорівну, бухгалтера першої категорії, особами, відповідальними за ведення бази персональних даних по заробітній платі працівників УНДІАСД.

6. Сектору бухгалтерського обліку та звітності (Прохоренко В. Е.) до кінця грудня 2011 року здійснити реєстрацію бази персональних даних по заробітній платі працівників УНДІАСД у Державному реєстрі баз персональних даних.

7. Бухгалтеру першої категорії Куриловій Р. Г. взяти згоду у працівників УНДІАСД на обробку їх персональних даних по заробітній платі.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор інституту



О. Я. Гаранін