

Підсумки роботи УНДІАСД за 2012 р.

Шановні колеги! Відповідно до Статуту УНДІАСД є державною науково-дослідною установою в системі архівних установ України, головною метою якого є здійснення теоретичних та прикладних наукових досліджень у галузі архівознавства та документознавства.

Структурно Інститут складається із чотирьох відділів на один із яких – науково-інформаційний, покладено функції галузевої служби науково-технічної інформації (ГСНТІ).

2012 р. для Інституту був багатий на події. Це і кроки пов'язані із завершальним етапом адміністративної реформи центральних органів виконавчої влади, і атестація інституту Державним агентством з питань науки, інновацій та інформатизації, і здійснення підготовчої роботи щодо участі керівників Укрдержархіву у міжнародних заходах, реалізація спільних проектів із архівними установами, забезпечення комплексної перевірки інституту вищестоящим органом – Укрдержархівом, виконання оперативних завдань.

Із почуттям гідності констатуємо, що виклики, які стояли перед інституцією протягом 2012 р. разом з Укрдержархівом, центральними архівними установами та деякими обласними архівами було успішно подолано і Інститут сягнув нових висот та досягнень. Отже зупинимось на головних подіях та здобутках минулого року та перспективах розвитку УНДІАСД.

1. Це проведення атестації інституту Державним агентством з питань науки, інновацій та інформатизації на виконання Національного плану дій на 2012 р. щодо впровадження Програми економічних реформ на 2010-2014 рр. «Заможне суспільство, конкурентноспроможна економіка, ефективна держава». За результатом атестації УНДІАСД було віднесено до категорії Б-3.

2. Це проведення комплексної перевірки діяльності УНДІАСД на виконання Плану роботи Укрдержархіву на 2012 рік, затвердженого Головою Укрдержархіву та погодженого Міністром юстиції, робочою групою фахівців Укрдержархіву.

Основним завданням перевірки було встановлення відповідності результатів діяльності УНДІАСД поставленим перед ним завданням, а також визначення ефективності впровадження результатів досліджень в архівну практику. Крім того, було перевірено виконання УНДІАСД заходів щодо усунення порушень і недоліків, виявлених Рахунковою палатою України, стан науково-видавничої діяльності, діловодства й архівної справи, охорони праці, співпраця із засобами масової інформації та інформаційне наповнення офіційного веб-сайту УНДІАСД.

За результатами перевірки було визнано, що результати діяльності УНДІАСД в цілому відповідають поставленим перед інститутом завданням, а результати діяльності інституту знаходять широке застосування в роботі державних архівів, органів виконавчої влади та в різнопрофільних інституціях, що займаються науковою діяльністю.

3. Спільна співпраця із Укрдержархівом та архівними установами полягала в наступному:

3.1. У співпраці з департаментом діловодства, формування, обліку та зберігання документів НАФ ДАСУ (директор С. В. Сельченкова) розроблявся «Перелік документів постійного строку зберігання, що створюють у науково-технічній та виробничій діяльності» та «Методичних рекомендацій з розробки відомчих (галузевих) переліків та типових (примірних) номенклатур справ».

3.2. У взаємодії з ЦДЕА України (директор О. М. Ус) розроблялись вимоги «Уніфікований інформаційний об'єкт для обміну та зберігання електронних документів», інструкція «Облік електронних інформаційних ресурсів, що зберігаються у Центральному державному електронному архіві України», науково-аналітичний огляд «Обґрунтування віднесення електронних інформаційних ресурсів до Національного архівного фонду».

3.3. За участю держархівів Донецької, Миколаївської, Одеської, Рівненської, Харківської, Черкаської, Чернівецької областей проводились дослідження з розроблення «Переліку видів статистичної документації, що підлягає прийманню на постійне зберігання. Методичних рекомендацій по комплектуванню державних архівних установ, архівних відділів міських рад статистичною документацією».

3.4. Понад планові завдання співробітниками інституту було проведено обстеження умов зберігання документів у архівосховищах ЦДАЗУ, ЦДАМЛМ України, ЦДКФФА України ім. Г. С. Пшеничного, Державного архіву Закарпатської області та Державного архіву Київської області з метою збирання матеріалу для підготовки науково-методичної розробки «Дослідження впливу біологічних факторів на збереженість архівних документів», запланованої на 2013 рік.

3.5. В червні 2012 р., провідні фахівці інституту: директор О.Я. Гаранін, завідувач відділу архівознавства Л. Ф. Приходько та завідувач відділу фізико-хімічних і біологічних досліджень Н. М. Христова провели спільний з ЦДАЗУ семінар «Специфіка і особливості фондування документів».

3.6. В квітні 2012 р. в рамках відзначення Всесвітнього дня охорони праці, з метою поліпшення умов і безпеки праці в УНДІАСД в конференц-залі ЦДКФФА України ім. Г. С. Пшеничного науковий співробітник науково-інформаційного відділу, на якого покладено обов'язки Служби охорони праці УНДІАСД Н. В. Мурашко, прочитала для працівників інституту та ЦДКФФА України ім. Г. С. Пшеничного лекцію на тему «Охорона праці при роботі з персональним комп'ютером».

3.7. На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1215-р «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту на 2012 рік» та плану основних заходів цивільного захисту Укрдержархіву на 2012 рік, УНДІАСД на території ЦДКФФА України ім. Г. С. Пшеничного було проведено штабне об'єктове тренування на тему «Організація роботи управління ЦЗ та командно-начальницького складу ЦЗ при виникненні надзвичайної ситуації мирного часу – пожежі». Під час тренування співробітниками інституту було відпрацьовано: механізм оповіщення, збору та приведення невоєнізованих формувань цивільного захисту в готовність до дій; порядок евакуації працівників при пожежі, ліквідацію пожежі та надання долікарської медичної допомоги постраждалим. На заході, в якості спостерігачів, були присутні керівники державних архівних установ та відповідальні за ЦЗ в цих установах співробітники.

4. Участь інституту у міжнародних проектах полягала у підготовці та проведенні наступних заходів:

4.1. Підготовлено нову редакцію англomовного збірника законів «Архівне законодавство України». Збірник було видано з метою ознайомлення учасників Міжнародного конгресу архівів, що відбувся 20-24 серпня 2012 р. у м. Брісбен (Австралія), з українським законодавством в архівній сфері.

4.2. Підготовлено англomовний путівник «Архіви України», у якому висвітлено діяльність архівних установ України. Путівник було видано з метою ознайомлення учасників Міжнародного конгресу архівів, що відбувся 20-24 серпня 2012 р. у м. Брісбен (Австралія). Видання здійснено за рахунок спонсорської допомоги.

4.3. В травні 2012 р. Директор УНДІАСД О. Я. Гаранін і завідувач відділу фізико-хімічних та біологічних досліджень Н. М. Христова взяли участь у Міжнародній науковій конференції «Історична спадщина Білорусі: виявлення, збереження та вивчення (до 90-річчя Державної архівної служби Республіки Білорусь; 85-річчя Національного архіву Республіки Білорусь; 20-річчя кафедри джерелознавства БДУ)».

4.4. В жовтні 2012 р. Директор УНДІАСД О. Я. Гаранін та завідувач відділу фізико-хімічних та біологічних досліджень Н. М. Христова взяли участь у ХІХ Міжнародній науково-практичній конференції «Документація в інформаційному суспільстві: «хмарні» технології і електронний документообіг», яка відбулася на базі ВНДІДАС (м. Москва, Російська Федерація).

4.5. В жовтні 2012 р. на виконання Плану спільних заходів Укрдержархіву та Федерального архівного агентства (Російська Федерація) на 2011-2013 рр. проведено Міжнародну науково-практичну конференцію «Електронний документ: актуальні завдання та практичне впровадження (Життєвий цикл електронного документа)», одним із організаторами якої виступив УНДІАСД. Захід було організовано та проведено за рахунок спонсорської допомоги.

5. До здобутків інституту в 2012 р. можна віднести наступне:

5.1. Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 30 листопада 2012 р. № 1351 в УНДІАСД утворено спеціалізовану

вчену раду К. 26.864.01 з правом прийняття до розгляду та проведення захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата історичних наук за спеціальностями 07.00.06 – історіографія, джерелознавство та спеціальні історичні дисципліни та 27.00.02 – документознавство, архівознавство, вперше строком на три роки.

5.2. Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 30 листопада 2012 р. № 1349 в УНДІАСД відкрито аспірантуру за спеціальністю 27.00.02 – документознавство, архівознавство.

5.3. Державне агентство з питань науки, інновацій та інформатизації України видало 28 листопада 2012 р. свідоцтво, яким підтверджено, що УНДІАСД внесено до Державного реєстру наукових установ, яким надається підтримка держави.

5.4. Під грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України вийшов друком навчальний посібник завідувача відділом документознавства професора С. Г. Кулешова «Загальне документознавство»: («Києво-Могилянська академія», 2012. – 123 с.), в якому викладено основні етапи розвитку документознавства, поняттєвий апарат, охарактеризовано засоби і методи уніфікації документації.

5.5. В липні 2012 р. методичний посібник «Фондування документів НАФ» (відповідальний виконавець – Л.Ф. Приходько) відповідно до рішення Нормативно-методичної комісії Укрдержархіву посів перше місце у конкурсі науково-методичних і науково-інформаційних робіт з архівознавства, документознавства, археографії за минулий рік.

5.6. В кінці 2012 р. на засіданні вченої ради інституту було обговорено і схвалено проект Концепції розвитку УНДІАСД до 2018 р.

5.7. У листопаді 2012 р. укладено новий Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом УНДІАСД до 2016 р.

5.8. У грудні 2012 р. науковий щорічник «Студії з архівної справи та документознавства» та археографічний щорічник «Пам'ятки» були внесені до міжнародної бази даних та отримали міжнародний стандартний номер періодичного видання ISSN (International Standard Serial Number), який ідентифікує періодичне видання незалежно від країни походження.

Таким чином, перспективними завданнями інституту вважаємо: підвищення частки інноваційних досліджень в тематиці НДР, удосконалення структури інституту, підвищення наукового кадрового потенціалу, зокрема, підготовку власних наукових кадрів вищої кваліфікації та постійне підвищення кваліфікації наукових кадрів, модернізацію застарілої комп'ютерної і офісної техніки, та збільшення комп'ютерного парку, активізацію роботи з пошуку додаткових джерел фінансування інституту, в тому числі за рахунок надання платних послуг, унормування фінансового забезпечення видавничої діяльності інституту, створення на базі ДІФ власної бібліотеки інституту та розроблення пілотного проекту по створенню єдиної інформаційно-бібліотечної мережі на платформі ІРБІС, яка б дозволила об'єднати в єдине автоматизоване інформаційне середовище усі архівні установи.

Дякую за увагу!